

## TITOLO CORSO

RSPP Socio/Dipendente – Modulo C

### REQUISITI SOGGETTIVI RICHIESTI AI PARTECIPANTI AI FINI DELL'ACCESSO

Per partecipare a questo modulo, è necessario aver svolto la formazione prevista dai Moduli B e C ed essere in possesso della relativa attestazione.

### FUNZIONE CORSO

- Corso libero ai fini di upskilling
  - Lingue straniere, italiano per stranieri
  - Vendita, marketing
  - Contabilità, finanza
  - Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc) e amministrazione
  - Lavoro d'ufficio e di segreteria
  - Sviluppo delle abilità personali
  - Informatica
  - Tecniche e tecnologie di produzione manifatturiera e delle costruzioni
  - Tecniche e tecnologie di produzione dell'agricoltura, della zootecnia e della pesca
  - Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi sanitari e sociali
  - Salvaguardia ambientale
  - Salute e sicurezza sul lavoro
  - Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi economici
  - Conoscenza del contesto lavorativo
  
- **Corso rivolto all'acquisizione di qualificazioni, certificazioni ed abilitazioni professionali**
  - Corsi di upskilling/reskilling con rilascio di certificati di qualificazione, anche relativi a singole competenze, ai sensi del D. Lgs. 13/13 o di altra norma pubblica
  - **Corsi abilitanti all'esercizio di attività e professioni oggetto di norma pubblica nazionale, ivi inclusi i corsi di cui al D. Lgs. 81/08**
  - Corsi conclusi dal rilascio di certificazioni di parte terza privata
  - Corsi ECM accreditati dalla Commissione nazionale con attestazione dei crediti da parte del provider
  - Corsi per assolvimento di obblighi di aggiornamento professionale definiti dai relativi Ordini e Collegi
  - Corsi con attestazioni/certificazioni almeno di parte seconda privata, relativi a prodotti e servizi digitali, erogati da soggetti abilitati dai relativi vendor

### OBIETTIVI FORMATIVI

Il Modulo C è un corso di specializzazione per gli RSPP che consente di acquisire conoscenze gestionali e relazionali affinché gli aspetti della sicurezza possano essere incorporati in azienda dal punto di vista gestionale, organizzativo e culturale.

## MODALITA' DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Al termine del modulo sarà somministrata una prova di verifica dell'apprendimento consistente in un questionario a risposta multipla e/o vero/falso. Il questionario si intende superato con almeno il 70% di risposte corrette.

## TIPOLOGIA ATTESTAZIONE RILASCIATA

- Attestazione trasparente delle competenze acquisite
- Dispositivi di certificazione regionali
- Acquisizione di titoli abilitanti a professioni regolamentate
- Certificazioni privatistiche
- Acquisizione di certificazioni standard in materia di informatica e lingue straniere
- Acquisizione di crediti ECM o altri crediti previsti da Ordini Professionali
- Crediti formativi universitari
- Attestato di frequenza**

## MODALITA' DI CONTATTO DEL SOGGETTO FORMATIVO

I professionisti di Ottima Formazione sono reperibili telefonicamente dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 al numero 0544465108, oppure tramite mail all'indirizzo [segreteria@ottimaformazione.it](mailto:segreteria@ottimaformazione.it)

## FREQUENZA MINIMA OBBLIGATORIA

90 %

## COSTO PER PARTECIPANTE

450,00

## DURATA

24 h

## NOTE:

### PAGINA WEB DI RIFERIMENTO INFORMATIVO:

<https://www.ottimaformazione.it/corsi/modulo-c-rspp/>

**CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE:** Il corso sarà attivato al raggiungimento di 4 iscritti

**EVENTUALE SCONTISTICA:** Sconto del 20% sul 2° iscritto

**DESCRIZIONE DEL CORSO:** Il Modulo B per RSPP Non Datori di Lavoro e ASPP è comune a tutti i macrosettori produttivi e approfondisce la tematica della sicurezza e dei rischi presenti sul luogo di lavoro

E' propedeutico per l'accesso ai moduli di specializzazione

## MODALITA' EROGAZIONE CORSO

- **Aula**
- Webinar, videoconferenza

- Affiancamento, training on the job, coaching, mentoring
- Project work assistito
- Stage esterno all'impresa beneficiaria
- Corsi di Fad on line

## **TEMATICA FORMATIVA**

- Lingue straniere, italiano per stranieri
- Vendita, marketing
- Contabilità, finanza
- Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc) e amministrazione
- Lavoro d'ufficio e di segreteria
- Sviluppo delle abilità personali
- Informatica
- Tecniche e tecnologie di produzione manifatturiera e delle costruzioni
- Tecniche e tecnologie di produzione dell'agricoltura, della zootecnia e della pesca
- Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi sanitari e sociali
- Salvaguardia ambientale
- **Salute e sicurezza sul lavoro**
- Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi economici
- Conoscenza del contesto lavorativo

## **DESCRIZIONE CONTENUTO MODULO FORMATIVO**

### **MODULO 1 – 4 ore**

#### Introduzione

- Ruolo dell'informazione e della formazione
- Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (d. Lgs. N.81/2008 e altre direttive europee)
- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro
- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)
- Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.)

### **MODULO 2 – 4 ore**

#### La Formazione

- La formazione: il concetto di apprendimento
- Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia.
- Elementi di progettazione didattica
- Analisi del fabbisogno
- Definizione degli obiettivi didattici
- Scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi
- Metodologie didattiche

- Formazione in azienda

### **MODULO 3 – 4 ore**

Organizzazione - La valutazione del rischio come:

- Processo di pianificazione della prevenzione
- Conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative
- Elaborazione di metodi per il controllo dell'efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati

### **MODULO 4 – 4 ore**

Il Sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione, confronto con norme standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.)

Il processo del miglioramento continuo

Organizzazione e gestione integrata:

- Sinergie tra i sistemi di gestione
- Procedure semplificate MOG
- Attività tecnico amministrative
- Programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria

La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche: ambito di operatività e effetti giuridici

### **MODULO 5 – 4 ore**

Sistema delle relazioni e Comunicazione

Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni

Comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro

Individuazione dei punti di consenso e disaccordo; mediazione

Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione

La rete di comunicazione in azienda

Incontri di lavoro e riunione periodica

Chiusura della riunione e pianificazione delle attività

La percezione individuale dei rischi

Aspetti sindacali

Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali

Legge 300/1970, Art.9

## **MODULO 6 – 4 ore**

Cultura della sicurezza:

- Analisi del clima aziendale
- Elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone

Benessere organizzativo:

- Motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto
- Fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato

Team building:

- Aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo