

**CATALOGO  
FORMATIVO  
Novembre - Dicembre  
2022**

**Ottima Formazione**

OTTIMA  ORMAZIONE

## INDICE GENERALE

<b>PAGHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE</b> .....	Pag. 3
WELFARE, FLESSIBILITÀ E CONTRATTAZIONE AZIENDALE Agg. 1.....	Pag.3
AMMORTIZZATORI SOCIALI E POLITICHE ATTIVE Agg. 1.....	Pag.4
COME RIDURRE IL COSTO DEL LAVORO: CONTRATTI DI LAVORO, SGRAVI E RETRIBUZIONE Agg. 1.....	Pag.5
<b>CONTABILITÀ</b> .....	Pag. 6
CORSO PROFIS AVANZATO - Per chi utilizza il gestionale di Sistemi Spa Agg- 1 .....	..Pag.6
CORSO STUDIO 4 Agg- 1 - dedicato alle risorse che si occupano della parcellazione .....	..Pag.7
<b>PRIVACY E SICUREZZA</b> .....	Pag. 8
SICUREZZA LAVORATORI BASSO RISCHIO- Agg.5 .....	Pag. 8
ANTINCENDIO BASSO RISCHIO- Agg.5.....	Pag. 11
PRIMO SOCCORSO GRUPPO B&C.....	Pag. 12

## **PAGHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

### **TITOLO:**

**WELFARE, FLESSIBILITÀ E CONTRATTAZIONE AZIENDALE Agg. 1**

### **EDIZIONI:**

- 1' Edizione online: 17, 19, 25 Gennaio 2023  
Orari: Dalle 14:30 alle 16:30
- 2' Edizione online: 14, 16, 20 Febbraio 2023  
Orari: Dalle 14:30 alle 16:30

### **DESTINATARI:**

Il corso è rivolto ad imprenditori e responsabili di amministrazione del personale e gestione delle risorse umane.

### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Conoscere gli strumenti più innovativi e impattanti sulla gestione delle risorse umane.

### **CONTENUTI DIDATTICI:**

- L'importanza di un piano welfare in azienda
- Quali sono i passi per introdurre un piano Welfare in azienda
- Servizi, benefit e rimborsi
- Detassazione dei premi
- Strumenti di flessibilità del mercato del lavoro
- Tempo determinato, part-time, chiamata e altri contratti a carattere flessibile
- Flessibilità e welfare
- Contrattazione collettiva in azienda
- Le opportunità della contrattazione collettiva
- Contrattazione e welfare
- Contrattazione collettiva e contrattazione di lavoro

### **METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva.

**MATERIALE DIDATTICO** Non previsto

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 6 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 12

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE** Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza, a fronte della partecipazione al 70% delle ore previste.

**COSTO: 245,00 + Iva**

"I report prodotti dalla piattaforma FAD, come da Circolare Anpal n. 01/2021, riporteranno le seguenti informazioni: titolo dell'azione e relativo id, data e orario della sessione formativa, nome e cognome del docente, nome e cognome di ciascun discente, orario di connessione e di uscita dalla sessione formativa"

**TITOLO:**

**AMMORTIZZATORI SOCIALI E POLITICHE ATTIVE Agg. 1**

**EDIZIONI:**

- 1' Edizione online: 24, 26, 31 gennaio 2023  
Orari: Dalle 14:30 alle 16:30
- 2' Edizione online: 23, 27, 28 febbraio 2023  
Orari: Dalle 14:30 alle 16:30

**DESTINATARI:**

Il corso è rivolto ad imprenditori e responsabili di amministrazione del personale e gestione delle risorse umane.

**OBIETTIVI DEL CORSO:**

Conoscere le novità sugli ammortizzatori sociali, le tutele per i lavoratori e i canali di reinserimento nel mondo del lavoro.

**CONTENUTI DIDATTICI:**

- I nuovi ammortizzatori sociali dopo l'emergenza COVID
- CIGO, CIGS, FIS, FSBA, i nuovi strumenti
- Ammortizzatori per tutti e più aziende tutelate
- Contratto di solidarietà
- Tra ammortizzatori e politiche attive
- Fondo Nuove competenze
- Incentivare l'incontro tra domanda e offerta
- Quali opportunità per le aziende

**METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva.

**MATERIALE DIDATTICO** Non previsto

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 6 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 12

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE** Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza, a fronte della partecipazione al 70% delle ore previste.

**COSTO: 245,00 + Iva**

*"I report prodotti dalla piattaforma FAD, come da Circolare Anpal n. 01/2021, riporteranno le seguenti informazioni: titolo dell'azione e relativo id, data e orario della sessione formativa, nome e cognome del docente, nome e cognome di ciascun discente, orario di connessione e di uscita dalla sessione formativa"*

**TITOLO:**

**COME RIDURRE IL COSTO DEL LAVORO: CONTRATTI DI LAVORO, SGRAVI E RETRIBUZIONE Agg. 1**

**EDIZIONI:**

- 1' Edizione online: 14, 16, 20 marzo 2023  
Orari: Dalle 14:30 alle 16:30
- 2' Edizione online: 27, 28, 30 marzo 2023  
Orari: Dalle 14:30 alle 16:30

**DESTINATARI:**

Il corso è rivolto ad imprenditori e responsabili di amministrazione del personale e gestione delle risorse umane.

**OBIETTIVI DEL CORSO:**

Conoscere il costo del lavoro e le strategie per ridurlo.

**CONTENUTI DIDATTICI:**

- Il costo del lavoro, come ridurlo
- Contratti di lavoro
- Stabilizzazione, non concorrenza ed altre pattuizioni speciali
- Sgravi contributivi: quali e come accedervi
- Requisiti generali di accesso agli sgravi contributivi: non solo DURC
- Elementi retributivi particolari: premi, rimborsi, indennità
- Regolarità nella gestione dei rapporti

**METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva.

**MATERIALE DIDATTICO**

Non previsto

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 6 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 12

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza, a fronte della partecipazione al 70% delle ore previste.

**COSTO:** 245,00 + Iva

*“I report prodotti dalla piattaforma FAD, come da Circolare Anpal n. 01/2021, riporteranno le seguenti informazioni: titolo dell'azione e relativo id, data e orario della sessione formativa, nome e cognome del docente, nome e cognome di ciascun discente, orario di connessione e di uscita dalla sessione formativa”*

## **CONTABILITÀ**

### **TITOLO:**

**CORSO PROFIS AVANZATO - Per chi utilizza il gestionale di Sistemi Spa Agg.1**

### **EDIZIONI:**

- Edizione online: Dall' 8 novembre al 13 dicembre 2022. Ogni martedì e giovedì.
- Orari: Dalle ore 9.00 alle ore 13.00

### **DESTINATARI:**

Risorse degli studi di commercialisti che necessitino di approfondire le conoscenze sul gestionale e le novità applicative. E' richiesta una conoscenza minima del gestionale Profis.

### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Il corso ha l'obiettivo di consolidare le conoscenze dei dipendenti dello studio sull'applicativo Profis, portando gli allievi ad un utilizzo più avanzato delle funzionalità del software tramite automatismi ed integrazioni, alla luce anche delle novità applicative introdotte da Sistemi Spa.

### **CONTENUTI DIDATTICI:**

- Anagrafiche
- Contabilità
- Beni ammortizzabili
- Bilanci
- Fiscale
- Documentale
- Pratiche
- Novità applicative

### **METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa sul gestionale Profis di Sistemi Spa.

**MATERIALE DIDATTICO:** Non previsto

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 40 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 10

### **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza, a fronte della partecipazione al 70% delle ore previste

**COSTO: 800,00 + Iva**

**TITOLO:**

**CORSO STUDIO 4 - dedicato alle risorse che si occupano della parcellazione Agg. 1**

**EDIZIONI:**

- Edizione online: Dal 7 novembre al 12 dicembre 2022. Tutti i lunedì e giovedì.
- Orari: Dalle ore 14.30 alle 17.30

**DESTINATARI:**

Risorse degli studi di commercialisti che necessitino di approfondire le conoscenze sul gestionale e le novità applicative, titolari di studio. E' richiesta una conoscenza minima del gestionale Profis.

**OBIETTIVI DEL CORSO:**

Il corso ha l'obiettivo di consolidare le conoscenze dei titolari dello studio e dei dipendenti incaricati di occuparsi della fatturazione sull'applicativo Studio 4, portandoli ad un utilizzo più avanzato delle funzionalità del software tramite automatismi ed integrazioni, alla luce anche delle novità applicative introdotte da Sistemi Spa.

**CONTENUTI DIDATTICI:**

- Introduzione controllo di gestione dello studio
- La ditta fatturante, il catalogo servizi e la loro valorizzazione
- Esercitazioni
- Mandati professionali, gestione Pratiche
- Esercitazioni
- Pianificazione, consuntivazione attività, rilevazione tempi, Agenda
- Esercitazioni
- Fatturazione: addebiti, avvisi di parcella, fatture
- Esercitazioni
- Analisi Dati

**METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa sul gestionale Studio4 di Sistemi Spa.

**MATERIALE DIDATTICO:** Non previsto

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 30 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 10

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza, a fronte della partecipazione al 70% delle ore previste

**COSTO:** 600,00 + Iva

## **PRIVACY E SICUREZZA**

### **TITOLO:**

#### **Sicurezza lavoratori – basso rischio– Agg. 5**

*Il corso permette alle imprese a basso rischio di assolvere l'obbligo di formare sul tema della sicurezza tutti i lavoratori ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D. Lgs. n.81/08 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.*

### **EDIZIONI:**

- 3' Edizione online:  
14 novembre 2022  
Orari: Dalle 14.00 alle 18.00  
e 21 novembre 2022 Dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- 4' Edizione online:  
12 dicembre 2022  
Orari: Dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

### **DESTINATARI:**

Il corso è destinato a tutti i lavoratori in possesso dell'attestato relativo al corso di Formazione generale in riferimento alla normativa vigente.

### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Il corso intende trasferire ai lavoratori adeguata formazione sui rischi specifici riferiti alle mansioni, ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda.

### **CONTENUTI DIDATTICI:**

Formazione Generale (4 ore)

- Concetti di rischio;
- Danno;
- Prevenzione;
- Protezione;
- Organizzazione della prevenzione aziendale;
- Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali;
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Formazione Specifica (4 ore)

- Introduzione
  - Presentazione del Corso di formazione, della durata, delle modalità di svolgimento, degli obiettivi di formazione specifica previsti dalla normativa, con riferimento alla formazione generale già fruita ed alle conoscenze acquisite
  - Riepilogo dei concetti fondamentali relativi alla Sicurezza e Salute sul lavoro
  - Riepilogo concetti di base (pericolo, danno, rischio, prevenzione, protezione, salute, sicurezza, infortunio, malattia professionale)
  - La valutazione dei rischi e le fonti di rischio
  - Ripasso con coinvolgimento discenti (domande spot, ecc...) sulla comprensione dei soggetti della prevenzione (Datore di Lavoro, RSPP, RLS, Medico competente, addetti squadre, ecc...)
- La classificazione dei rischi presenti nelle attività lavorative
  - I rischi per la sicurezza
  - I rischi per la salute
  - I rischi trasversali
- Movimentazione manuale dei carichi
  - Problemi posturali: indicazioni per la prevenzione dei disturbi all'apparato osteoarticolare
  - Le corrette operazioni di movimentazione
  - L'organizzazione e lo svolgimento dell'attività lavorativa
  - La tutela del personale addetto alla movimentazione
- Movimenti ripetitivi
  - Fattori caratteristici
  - Valutazione
- Il rischio elettrico
  - L'impianto elettrico
  - I requisiti di sicurezza dell'impianto elettrico
  - Operazioni vietate
  - Le attrezzature elettriche
  - Modalità di corretto utilizzo
- Rischi connessi alla differenza di genere, età, provenienza da altri paesi, tipologia contrattuale
  - Descrizione delle tipologie di rischio relative ad esempi di disposizioni attuative in merito
- I dispositivi di protezione individuale
- Il rischio di incendio
  - La combustione e l'incendio
  - Le sostanze combustibili ed infiammabili
  - La valutazione del rischio d'incendio
  - La prevenzione degli incendi

- Le misure di estinzione degli incendi
- La segnalazione degli incendi
- Le vie di fuga e le uscite di emergenza
- Altre misure di protezione
- Il lavoro al videoterminale
  - Definizioni e campo di applicazione delle norme
  - L'ergonomia delle postazioni di lavoro al videoterminale: posizionamento corretto dello schermo, del piano di lavoro, del sedile e della tastiera.
  - Problemi posturali e protezione della vista: indicazioni per la prevenzione dei disturbi all'apparato osteoarticolare e all'apparato visivo
  - L'organizzazione e lo svolgimento dell'attività lavorativa
  - I requisiti delle postazioni previsti dalla normativa – le misure applicabili al posto di lavoro
  - La tutela del personale addetto al videoterminale
- Gli agenti fisici
  - Campi Elettromagnetici
  - Principali fonti di rischio
  - Sorgenti giustificate
  - Misure di prevenzione e protezione
- Il rischio da stress lavoro-correlato
  - Riferimenti normativi
  - Fasi della valutazione
  - Indicatori da esaminare
- Le procedure per il lavoro in sicurezza e la relativa organizzazione
  - La gestione delle emergenze
  - Le procedure di esodo
  - La lotta agli incendi
  - Il primo Soccorso in azienda
  - Infortuni e malattie professionali
  - Obbligo di segnalazione
  - I mancati incidenti ed infortuni
  - La segnalazione delle situazioni anomale”

#### **METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Lezioni online in modalità videoconferenza.

#### **MATERIALE DIDATTICO**

Non previsto.

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO: 8 ore**

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI: 12**

## **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso, a fronte della partecipazione al 100% e a seguito del superamento della verifica di apprendimento sarà rilasciato regolare attestato nel rispetto delle normative vigenti.

**COSTO: 70,00 + Iva**

## **TITOLO**

**[Antincendio – basso rischio– Agg. 5](#)**

## **EDIZIONI:**

- 3' Edizioni online:  
24 ottobre 2022  
Orari: dalle 9.00 alle 13.00
- 4' Edizioni online:  
12 dicembre 2022  
Orari: dalle 9.00 alle 13.00

## **DESTINATARI:**

Il corso è destinato agli addetti all'emergenza incendi, ai componenti delle squadre antincendio nell'ambito di aziende a rischio basso e medio.

## **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Obiettivo del corso è quello di fornire le nozioni base per conoscere le situazioni a potenziale rischio incendio nei luoghi di lavoro; acquisire le conoscenze di base in materia di prevenzione incendi e relativamente all'utilizzo dei presidi di primo intervento disponibili in azienda, nonché alla gestione dell'evacuazione dagli ambienti di lavoro.

## **CONTENUTI DIDATTICI:**

L'incendio e la prevenzione (1 ora):

Principi della combustione; prodotti della combustione; sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio; effetti dell'incendio sull'uomo; divieti e limitazioni di esercizio; misure comportamentali.

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio (1 ora):

Principali misure di protezione antincendio; evacuazione in caso di incendio; chiamata dei soccorsi.

Esercitazioni pratiche (2 ore):

Presenza e chiarimenti sugli estintori portatili; istruzione sull'uso degli estintori portatili effettuata o avvalendosi di sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratica.

## **METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Lezioni online in modalità videoconferenza.

## **MATERIALE DIDATTICO**

Non previsto.

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 4 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 12

#### **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso, a fronte della partecipazione al 100% e a seguito del superamento della verifica di apprendimento sarà rilasciato regolare attestato nel rispetto delle normative vigenti.

**COSTO:** 90,00 + Iva

#### **TITOLO**

**Primo Soccorso Gruppo B&C**

#### **EDIZIONI:**

- 2' Edizioni online:  
18 ottobre 2022  
Orari: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00
- 3' Edizioni online:  
5 dicembre 2022  
Orari: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

#### **DESTINATARI:**

Il corso è rivolto ai lavoratori incaricati a svolgere le mansioni di addetto al primo soccorso nei luoghi di lavoro (ai sensi dell'art. 37 c. 9 del D.Lgs. 81/08) per aziende che appartengono al gruppo B e C.

#### **OBIETTIVI DEL CORSO:**

Attraverso il corso i partecipanti saranno in grado di attuare le principali manovre di primo soccorso; riconoscere e valutare un evento acuto; conoscere le patologie tipiche del proprio ambito lavorativo; allertare, comunicare e collaborare con il pronto intervento.

#### **CONTENUTI DIDATTICI:**

- Allertare il sistema di soccorso
- Riconoscere un'emergenza sanitaria
- Attuare gli interventi di primo soccorso
- Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta
- Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro

- Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro
- Acquisire capacità di intervento pratico (4 ore)

**METODOLOGIE FORMATIVE PREVISTE**

Lezioni online in modalità videoconferenza.

**MATERIALE DIDATTICO**

Non previsto.

**DURATA COMPLESSIVA DEL CORSO:** 12 ore

**NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI:** 12

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Al termine del corso, a fronte della partecipazione al 100% e a seguito del superamento della verifica di apprendimento sarà rilasciato regolare attestato nel rispetto delle normative vigenti.

**COSTO:** 130,00 + Iva